

発注表(物品・役務)

入札番号	広総1
発注業種	物品・役務(物品・その他)
件名	デジタル複合機の利用及び消耗品の供給
納入場所	鳥取県西部広域行政管理組合事務局 他2か所
入札方式	郵便による入札
案件概要	<p>1 発注物件 デジタル複合機の利用及び消耗品の供給 (1) 電子複写機 モノクロコピー機 4台 (2) 電子複写機 カラーコピー機 1台</p> <p>2 仕様 ※ 機器の仕様など入札物件の詳細については、別に掲載している仕様書を参照のこと。</p> <p>3 納入等年月日及び場所 令和4年11月30日(水)までに仕様書で示す場所に納入、設置、設定等を完了し、操作等の説明を行うこと。</p> <p>4 賃貸借期間 令和4年12月1日 ~ 令和9年11月30日(5年間)</p> <p>5 付帯条件等 (1) 賃貸借開始時・・・物品の運搬・設置・調整等の費用、動産保険又はメーカー保証に係る費用を含むこと ※ 設置時の設定・調整作業については、発注者と協議の上で、実施すること。 (2) 賃貸借期間中・・・デジタル複合機の保守点検、修繕、交換部品(トナー等の消耗部品を含む。)に係る費用を含むこと (3) 賃貸借期間終了後・・・物品の撤去等に係る費用を含むこと</p> <p>6 入札の方法と契約の方法 (1) 落札者との契約方法は、入札書に記載された内訳明細に基づき、①基本料金単価及び②1カウント当たりの単価にそれぞれ100分の10に相当する金額を加算した金額により契約を締結します。 ※ 基本料金単価とは、1枚も使用しなくても支払う金額のことです。 ※ 1カウント当たりの単価は、枚数による金額区分は設定せず、何枚使用しても同一単価としてください。</p>
仕様書等	組合ホームページに掲載しております。
賃貸借期間	令和4年12月1日～令和9年11月30日
入札参加条件及び参加申込時提出書類	<p>【入札参加条件】</p> <p>①組合を組織する市町村(米子市、境港市、日吉津村、大山町、南部町、伯耆町、日南町、日野町、江府町)のいずれかで、発注業種(物品・役務)に係る指名競争入札に参加する資格を有すること。</p> <p>②鳥取県西部広域行政管理組合指名競争入札参加資格者停止措置要領の規定に基づく指名停止措置を受けていないこと。</p> <p>【入札参加申込時提出書類】</p> <p>I 入札参加申込書 II 入札物品確認書 III 同等品の確認ができる書類(カタログ等)</p> <p>上記Iの書類を入札参加申込期間内にファクシミリで送信すること。 上記I、IIの書類を入札参加申込期間内にファクシミリで送信すること。 同等品にて参加する場合は、IIIを入札参加申込期間内に、事務局総務課(米子市淀江町西原1129番地1 米子市淀江支所1階)まで提出し、組合の認定を受ける必要があります。</p>

	(提出時間：期間内の土、日曜日及び祝日を除く午前9時から正午まで及び午後1時から午後4時まで) ※担当部署等への提出は、認めないこととします。
入札保証及び契約保証	免除
入札参加申込期間	令和4年9月5日～令和4年9月13日(午後4時まで)
入札参加申込場所	鳥取県西部広域行政管理組合事務局総務課 FAX:0859-56-3203
質問受付期間	令和4年9月5日～令和4年9月13日(正午まで)
質問受付場所	鳥取県西部広域行政管理組合事務局総務課 FAX:0859-56-3203
質問回答日	令和4年9月14日
入札書差出期間	令和4年9月15日～令和4年9月22日
配達指定日	令和4年9月26日 ※
入(開)札日	令和4年9月27日 第1回:午前9時 第2回:午後1時 第3回:午後3時30分
入(開)札場所	鳥取県米子市淀江町西原1129番地1 米子市淀江支所2階 第2会議室
入札書等関係様式	入札書、郵便入札用封筒及び辞退届は仕様書とあわせて掲載している様式をご使用ください。 参加申込書及び質問書は組合ホームページ・様式集からダウンロードしてご使用ください。
注意事項等	<ul style="list-style-type: none"> ・入札参加申込期限内に参加申込書をファクシミリ送信しないと入札に参加できません。 ・※入札書を郵送する際は、配達日指定郵便、かつ、特定記録郵便、簡易書留又は一般書留のいずれかの手続を郵便局で行うこと。 ・入札へ参加を希望される方は、ホームページに掲載している「組合参加希望型指名競争入札実施要領」、「新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止に向けた入札手続きの変更について」を必ず熟読ください。 ・暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律に規定する暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者を経営に関与させている者は入札に参加できません。