

## 除雪機仕様書

鳥取県西部広域行政管理組合  
消 防 局

この仕様書は、鳥取県西部広域行政管理組合消防局が購入し、使用する除雪機について必要な事項を定める。

### 1 品 名

除雪機

### 2 数 量

3台

### 3 参考型式

ヤナセ Y7-9GB

同等品も可とする。ただし、規格・仕様に記載の能力以上のものとし、機器メーカーは国産に限るものとする。

### 4 規格・仕様

- |              |            |
|--------------|------------|
| (1) 除雪幅      | 700mm以上    |
| (2) 除雪高      | 450mm以上    |
| (3) エンジン最大出力 | 6.3kW以上    |
| (4) ブロワ周速    | 21m/s以上    |
| (5) 燃料       | 自動車用無鉛ガソリン |

### 5 納入場所

- |               |                |            |
|---------------|----------------|------------|
| (1) 〒683-0321 | 西伯郡南部町清水川3番地1  | 米子消防署南部出張所 |
| (2) 〒689-4201 | 西伯郡伯耆町溝口20番地4  | 米子消防署伯耆出張所 |
| (3) 〒683-0101 | 米子市大篠津町2913番地1 | 境港消防署弓浜出張所 |

### 6 保 証

- (1) 納入に至るまでの間において発生した、どのような事故も受注者において責任を負うものとする。

- (2) 保証期間は1年間とする。又、その他については別途契約書のとおりとする。
- (3) 機器メーカーの保証期間が1年間を超える場合、メーカーの保証期間とする。
- (4) 保証期間後であっても設計・製作及び材料不良等の瑕疵がある場合は、受注者が無償で修復すること。

7 納入期限

令和5年3月31日

8 担当課

鳥取県西部広域行政管理組合消防局警防課

令和4年9月13日

## 入 札 書（第 回）

鳥取県西部広域行政管理組合管理者 様

鳥取県西部広域行政管理組合財務規則（平成8年鳥取県西部広域行政管理組合規則第3号）第2条において準用する米子市契約規則（平成17年米子市規則第43号）、鳥取県西部広域行政管理組合会計規則（令和3年鳥取県西部広域行政管理組合規則第7号）第2条において準用する米子市会計規則（平成17年米子市規則第44号）を承知の上、次のとおり入札します。

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

件 名	除雪機の納入
納 入 場 所	鳥取県西部広域行政管理組合 南部出張所、伯耆出張所、弓浜出張所
入 札 金 額	金 円（除雪機3台の総額）

### 注意

- 1 入札書は、封書にし、封筒表面に「入札書在中」と表示し、裏面に件名、住所、商号又は名称及び代表者氏名を記載すること。
- 2 入札金額は、消費税及び地方消費税を含めない金額とし、算用数字を使用してください。なお、入札金額の訂正はできません。

年 月 日

## 辞 退 届

鳥取県西部広域行政管理組合管理者 様

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

下記の入札物件について、第 回目の入札を辞退します。

### 記

- 1 件 名 除雪機の納入
- 2 入 札 日 令和4年9月13日
- 3 辞 退 理 由

年 月 日

## 入札物品確認書

鳥取県西部広域行政管理組合管理者 様

住 所

提出者 商号又は名称

代表者氏名

印

下記の入札物件について、次のとおり確認書を提出します。

### 記

- 1 件 名 除雪機の納入
- 2 入 札 日 令和4年9月13日
- 3 入 札 物 品

※ 該当する項目の□をチェックしてください。

仕様書に定める規格で入札に参加

仕様書に定める規格以外の同等品で入札に参加(組合の認定が必要)

【添付資料】

・同等品の仕様が確認できる書類(カタログ等)

(仕様書に定めるもの以外の同等品で入札に参加する場合の認定結果等)

認定結果は、令和4年8月31日(水)正午までに電話又はファクシミリにより回答いたします。

なお、不適合となった場合は、令和4年9月1日(木)正午までに同等品の再提出を行い、再認定を受けることを認めることとします。

○郵便入札封筒貼付用様式（表面）

※一点鎖線部分を切り取り、長3封筒に貼付してご使用ください。

配達日  
指定郵便

配達指定日

令和4年9月12日（月曜日）

入  
札  
書  
在  
中

〒689-3403

鳥取県米子市淀江町西原1129番地1

鳥取県西部広域行政管理組合

事務局総務課 入札財政担当 行

○郵便入札封筒貼付用様式（裏面）

《入札書の郵送にあたっての注意事項》

- 1 当組合が入札案件ごとに定める配達日を必ず郵便局で指定してください。
- 2 差出日と配達指定日には、あいだ2日間が必要となります。
- 3 「特定記録郵便」「一般書留」「簡易書留」のいずれかの方法で郵送してください。
- 4 入札書1件につき、封書1通を使用してください。

入 札 番 号	広消23
案 件 名	除雪機の納入
差出人 住所 商号又は名称 代表者の職氏名	※

※ 必ず記入してください。記入のないものは無効となります。