

## リサイクルプラザ指定管理者候補者選定基準

評価項目	配点 (満点)
<b>1 事業計画書による施設の運営が、施設の利用者又は利用者の平等な使用又は利用を確保するものであること。</b>	<b>(15)</b>
(1) 関係する法律及び条例等に基づく施設の管理基準を理解し、遵守が見込まれるか。	5
(2) 特定の団体等を優遇するおそれはないか。	5
(3) 情報公開及び個人情報保護に係る措置が適切に講じられる見込みがあるか。	5
<b>2 事業計画書の内容が、ごみ処理施設の安全かつ安定的な運営管理を確保し、その機能を適正に発揮させるものであること。</b>	<b>(55)</b>
(1) 施設の管理業務に対する基本方針は適切か。	5
(2) 施設の現状を正しく認識し、施設の維持管理方針について具体的かつ適切な提案があるか。	5
(3) 一般廃棄物の減量、再資源化及び再利用の促進に関する事業計画書の内容は適切か。	5
(4) 搬入者、使用者及び利用者に対する接遇、要望把握等の対策は適切か。	5
(5) 統括管理体制及び要求水準等に対する取組並びに庶務経理、文書管理等について、適切な管理体制及び実施方法が提案されているか。	5
(6) 搬入許可、計量及び投入監視業務について、適切な管理体制及び実施方法が提案されているか。	5
(7) ごみ処理設備の運転管理、選別及び不燃物残さ搬送業務について、安全性及び安定稼働を確保する具体的かつ適切な提案があるか。	5
(8) 処理不適合物等の管理及び組合施設外への搬出業務について、適正な処理方法及びリスク低減策が講じられているか。	5
(9) ごみ処理設備及び特殊車両の維持管理業務について、関係法令に基づいた点検及び予防保全を含む合理的かつ実効性のある提案がなされているか。	5
(10) 補修工事の計画策定及び実施について、機器の特性等を踏まえ、かつ安定稼働に資する計画策定方針及び施工体制が示されているか。	5
(11) 建築設備及び施設維持管理業務について、法令遵守及び施設の維持に配慮した適切な管理方針が提案されているか。	5
<b>3 事業計画書の内容が、施設の管理業務に係る経費の節減を図るものであること。</b>	<b>(30)</b>
(1) 管理経費の節減が図られる見込みがあるか。	10
(2) 経費節減のための方策は適切か。	10
(3) 人件費の設定は適切か。	5
(4) その他の管理経費の設定に無理はないか。	5
<b>4 当該法人等が、事業計画書に沿った施設の管理を安定して行う能力を有するものであること。</b>	<b>(30)</b>
(1) 法人等の経営状況に問題はないか。	5
(2) 施設の管理業務に係る職員体制（管理体制・研修計画・緊急時の対応）は十分なものか。	5
(3) 同種の施設の管理実績があるなど必要な管理能力を期待することができるか。	5
(4) 障がい者雇用促進若しくは男女共同参画推進等の施策又は環境保護若しくは地域活性化等の社会貢献活動を実施しているか。	5
(5) 法人等が使用している全ての労働者の労働環境に問題はないか。	5
(6) 法人等による管理継続が困難になった場合に対処する方策（共同事業体による管理、関係団体による事業計画等の承継など）はあるか。	5
<b>5 地域経済の活性化を目的として、管理業務のうち第三者に行わせる業務は、圏域内企業の優先的な活用を図るものであること。</b>	<b>(20)</b>
(1) 施設の管理業務のうち第三者に行わせる業務は、圏域内企業の優先活用が見込まれるか。	10
(2) 圏域内住民の雇用が見込まれるか。	5
(3) 現在の従事者のうち希望する職員が雇用される見込みがあるか。	5
<b>合 計 点</b>	<b>(150)</b>